

São Paulo, 26 de janeiro de 2022.

Às famílias e estudantes do Ensino Médio,

Esperamos que todos tenham tido um ótimo período de descanso e que estejam em boas condições de saúde.

Como colocado no [Boletim Equipe enviado em 24/01](#), nossa retomada de atividades escolares ainda exigirá cuidados específicos, devido à situação atual da pandemia. Pedimos que seja dada toda a atenção para o cumprimento do [Protocolo \(versão atualizada 19jan2022\)](#), de forma a que possamos proteger-nos mutuamente e evitar ao máximo o risco de afastamentos e de suspensão de atividades presenciais. Do Protocolo, é imprescindível, no cotidiano do Ensino Médio, que estudantes estejam atentos à obrigatoriedade de uso da máscara recomendada, à garrafa de água pessoal que tem que ser levada diariamente ao colégio, e ao fato de que, no momento, será necessário mantermos a organização por “bolhas” das respectivas séries.

Abaixo apresentamos um breve conjunto de informações que devem contribuir com a organização familiar para o começo e o transcorrer do ano letivo.

I. INÍCIO DAS AULAS / CALENDÁRIO

Conforme nosso calendário 2022, divulgado em 15/12/2021, as aulas terão início em 01º/02/2022, terça-feira. Lembramos que o horário do Ensino Médio, com seis aulas diárias pela manhã, é de 7h10 às 13h e que os alunos sempre devem chegar ao colégio até 7h05, para se dirigirem às salas de aula.

O [calendário escolar](#), com os principais marcos do ano letivo, permanece disponível no site do colégio. Solicitamos especial atenção às datas de reuniões com famílias de cada uma das séries, entrega dos boletins, atividades aos sábados e trabalhos de campo.

II. LIVROS E MATERIAIS

Lembramos que as [relações dos livros adotados e materiais solicitados](#) também foram divulgadas em 15/12/2021 e se encontram no site. Os professores organizaram seus planejamentos de forma a iniciar o trabalho com livros a partir do dia 07 de fevereiro. O material necessário para registro deve ser utilizado pelos estudantes desde o primeiro dia de aulas. Os livros e cadernos precisam ser identificados com nome completo do(a) aluno(a).

Solicitamos especial atenção de estudantes e responsáveis na avaliação do que é realmente necessário ser trazido ao colégio.

Celulares deverão permanecer desligados e dentro de bolsa/bolso durante o horário de aulas, assim como quaisquer aparelhos sonoros e respectivos fones de ouvido, exceto se houver

alguma solicitação para uso feita por professor(a). Caso haja alguma emergência que leve pais a precisarem contatar seus filhos em horário de aula, esse contato deve ser feito através da escola e não pelo celular do(a) aluno(a).

É importante que cada aluno(a) esteja atento a seus pertences, de modo a levar todo seu material e vestuário ao deixar a sala de aula diariamente e entre as aulas nas quais isso se faz necessário.

Os armários poderão ser utilizados a partir do dia 14/02, de acordo com a organização feita pela Secretaria Escolar e seguindo as regras estabelecidas pelo colégio. Enquanto estivermos seguindo protocolos pela pandemia, o uso será restrito e os encaminhamentos serão atualizados diretamente junto aos estudantes.

III. ORGANIZAÇÃO CURRICULAR

A apresentação da organização dos cursos que envolvem a montagem de turmas específicas, por avaliação ou opções, como Temáticos, Educação Física, Inglês (3ª série), Monografias e Projetos Eletivos (projetos sociais e treinos esportivos), será realizada no início das aulas.

As avaliações de Inglês para a enturmação dos alunos novos da 1ª e 2ª séries serão realizadas na véspera do início das aulas, em 31/01.

Os Projetos Eletivos, atividades que ocorrem fora do período da manhã (obrigatórios para a 1ª e 2ª séries e opcionais para a 3ª série), terão sua grade horária apresentada aos alunos e divulgada no site da escola no decorrer de fevereiro, tendo seu início programado para 21/02 (exceto se algum ajuste de calendário decorrente do contexto da pandemia se fizer necessário).

IV. COMUNICAÇÃO COM A ESCOLA

Para facilitar a comunicação família/escola, destacamos abaixo os setores responsáveis por atendê-los nos diferentes assuntos (**telefone 3579-9150**).

ASSUNTO	SETOR
<ul style="list-style-type: none">• Documentos• Matrícula• Justificativas de atrasos e faltas• Contato com aluno (em situação de emergência)• Atualização de cadastro	<p>Secretaria</p> <p><u>secretaria@colegioequipe.g12.br</u></p>

<ul style="list-style-type: none"> • Agendamento de entrevista 	<p>Atendimento (por telefone)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Questões financeiras 	<p>Tesouraria tesouraria@colegioequipe.g12.br</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Acompanhamento da vida escolar dos alunos • Questões pedagógicas e educacionais 	<p>Orientação Educacional e Pedagógica</p> <p><i>Graça Maria Marino Totaro</i> (1ª e 2ª séries)</p> <p><i>Luciana Bittencourt Fevorini</i> (3ª série)</p>

Durante o trabalho remoto realizado nos últimos dois anos, a Orientação se comunicou com familiares e estudantes através de e-mail em diversas situações. A partir de 2022, a forma de conversa com familiares voltará a ser por telefone e, mediante agendamento, presencialmente. Estudantes devem se comunicar com a Orientação diretamente na escola, exceto se estiverem afastados por questões de saúde.

Como contamos com a presença de cada um dos estudantes em todos os momentos de trabalho, solicitamos que atrasos e faltas sejam justificados no próprio dia, junto à Secretaria Escolar e, quando previstos, sejam comunicados antecipadamente.

Lembramos que após a entrada dos(as) alunos(as) no colégio, a saída só ocorrerá ao final das aulas. Caso necessitem sair antes desse horário, os(as) alunos(as) deverão trazer uma comunicação por escrito de seus responsáveis, e a coordenação avaliará o pedido. Não são permitidas saídas previstas no transcorrer de qualquer aula, apenas entre aulas.

É imprescindível que possamos nos comunicar facilmente com os responsáveis pelos estudantes. Nesse sentido, solicitamos que sejam mantidos atualizados na Secretaria os telefones para contato, e-mails e endereços.

Toda a comunicação escrita da escola para as famílias, após o início das aulas, será realizada por e-mail, ficando uma cópia disponível no site (www.colegioequipe.g12.br Circulares).

V. SAÚDE

Se durante o período de aulas alguma situação de saúde de aluno(a) exigir atenção, a Inspetoria buscará acolhê-lo(a) e, havendo necessidade, entrará em contato com um dos responsáveis.

É imprescindível que a escola tenha conhecimento sobre condições cotidianas de saúde de alunos(as), além do que é informado pelos responsáveis na Ficha de Saúde para a matrícula. Se um(a) aluno(a) não está bem dentro da escola, funcionários do colégio, que estão próximos aos alunos(as) naquele momento, precisam estar cientes. O contato direto dos estudantes com

os pais, sem previamente falarem com a escola, pode prejudicar o atendimento às necessidades de saúde deles.

VI. PASSE ESCOLAR

Os alunos interessados na aquisição do Bilhete Único Escolar devem seguir as orientações da SPTrans, disponíveis no endereço eletrônico <http://www.sptrans.com.br>.

VII. CARTEIRA ESCOLAR DO COLÉGIO EQUIPE

A escola oferece uma carteira de Identificação Estudantil, que confere o direito de pagamento de meia-entrada. Os alunos que quiserem solicitá-la devem trazer uma foto 3x4 e pagarem o valor de R\$ 15,00 na Secretaria, até o dia 11 de fevereiro.

VIII. SITE, FACEBOOK, INSTAGRAM e TWITTER

www.colegioequipe.g12.br

[facebook/ColegioEquipe](https://www.facebook.com/ColegioEquipe)

[facebook/ColegioEquipe50anos](https://www.facebook.com/ColegioEquipe50anos)

[instagram.com/colégio_equipesp](https://www.instagram.com/colégio_equipesp)

<https://twitter.com/colequipe>

@ColEquipe

Convidamos todos a acompanhar as nossas mídias.

Atenciosamente,

Luciana B. Fevorini
Diretora Escolar